

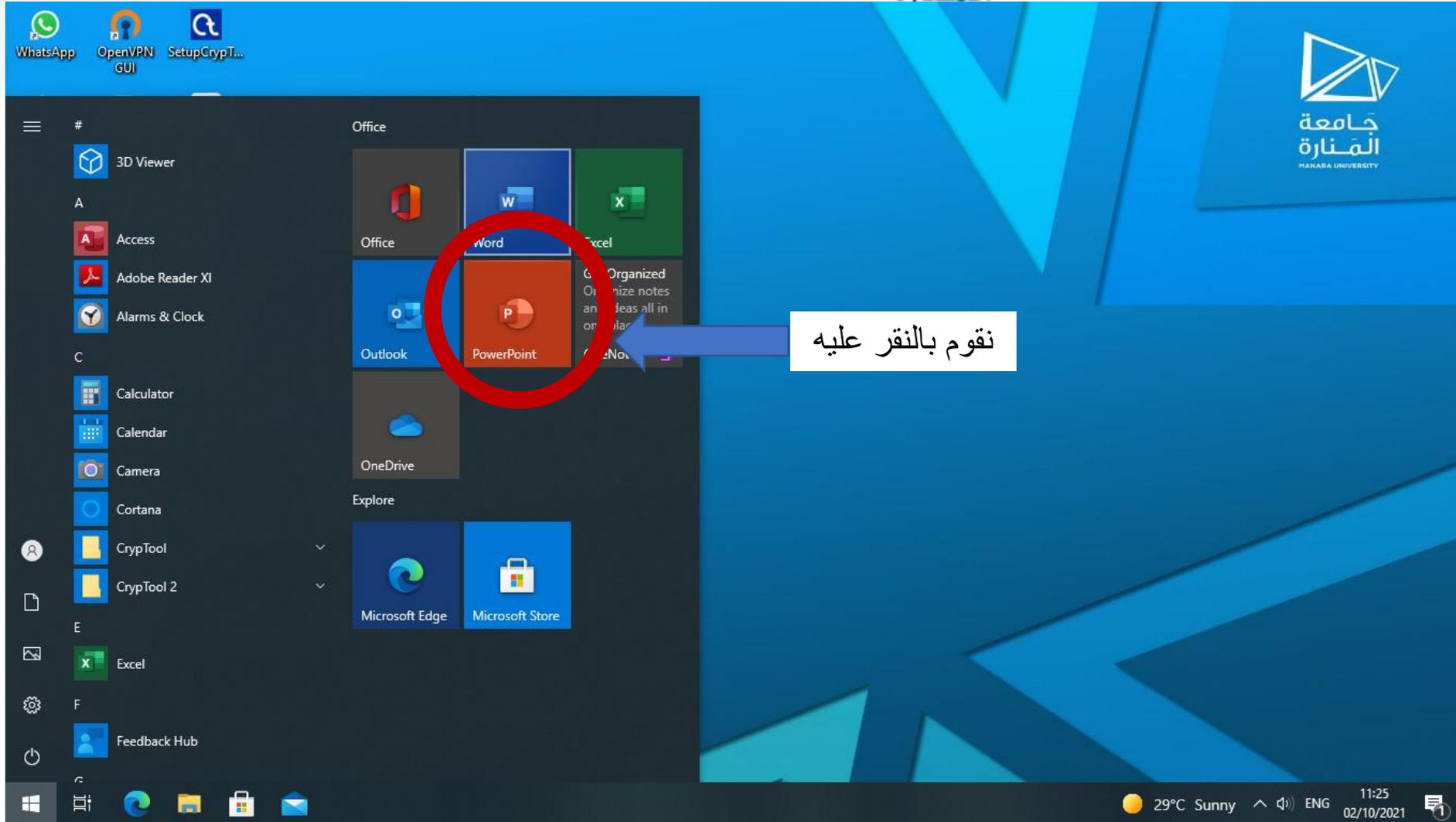


Computer Skills

مهارات الحاسوب

جلسات العملي

Microsoft Word



نقوم بالنقر عليه



جامعة
المنارة
MANARA UNIVERSITY

افتح عرض فارغ نختار blank presentation

PowerPoint

Good morning

Presentation1 - PowerPoint

Boushra Maala BM

Home

New

Recent Pinned

Blank Presentation

Welcome to PowerPoint

Bring your presentations to li...

Geometric color block

Urban monochrome

Earthy inspiration

More themes →

شريط الأدوات السريع



The screenshot displays the Microsoft PowerPoint interface. At the top, the title bar shows 'Presentation1 - PowerPoint' and the user's name 'Boushra Maala'. The ribbon is set to 'Home', with sub-tabs for 'Clipboard', 'Slides', 'Font', 'Paragraph', 'Drawing', and 'Editing'. The 'Clipboard' sub-tab is active, showing 'Paste' and 'New Slide' options. The 'Slides' task pane on the left shows a single slide thumbnail labeled '1'. The main slide area is blank, with the text 'طريقة قراءة الشرائح' (Method of reading slides) centered. The status bar at the bottom indicates 'Slide 1 of 1', 'English (United Kingdom)', and '69%' zoom. The zoom controls are circled in red.

هنا تظهر الشرائح

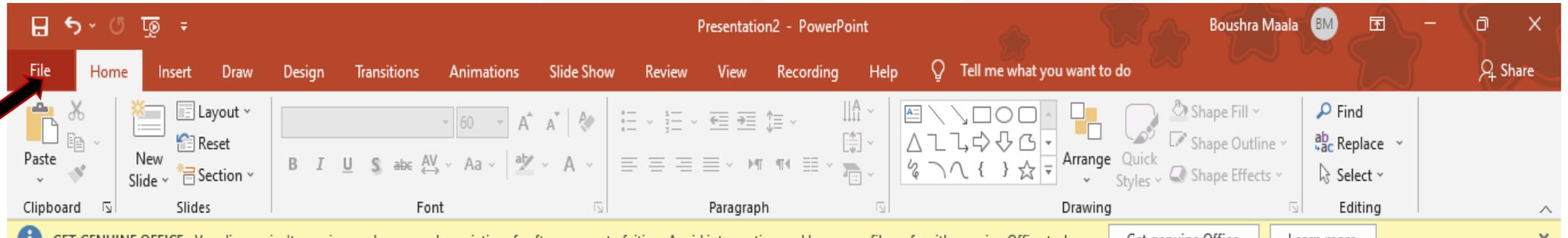
طريقة قراءة الشرائح

<https://manara.edu.sy/>

Zoom تصغير و تكبير بدء العرض

التدريب الأول: إنشاء عرض وحفظه:

1. نضغط على File



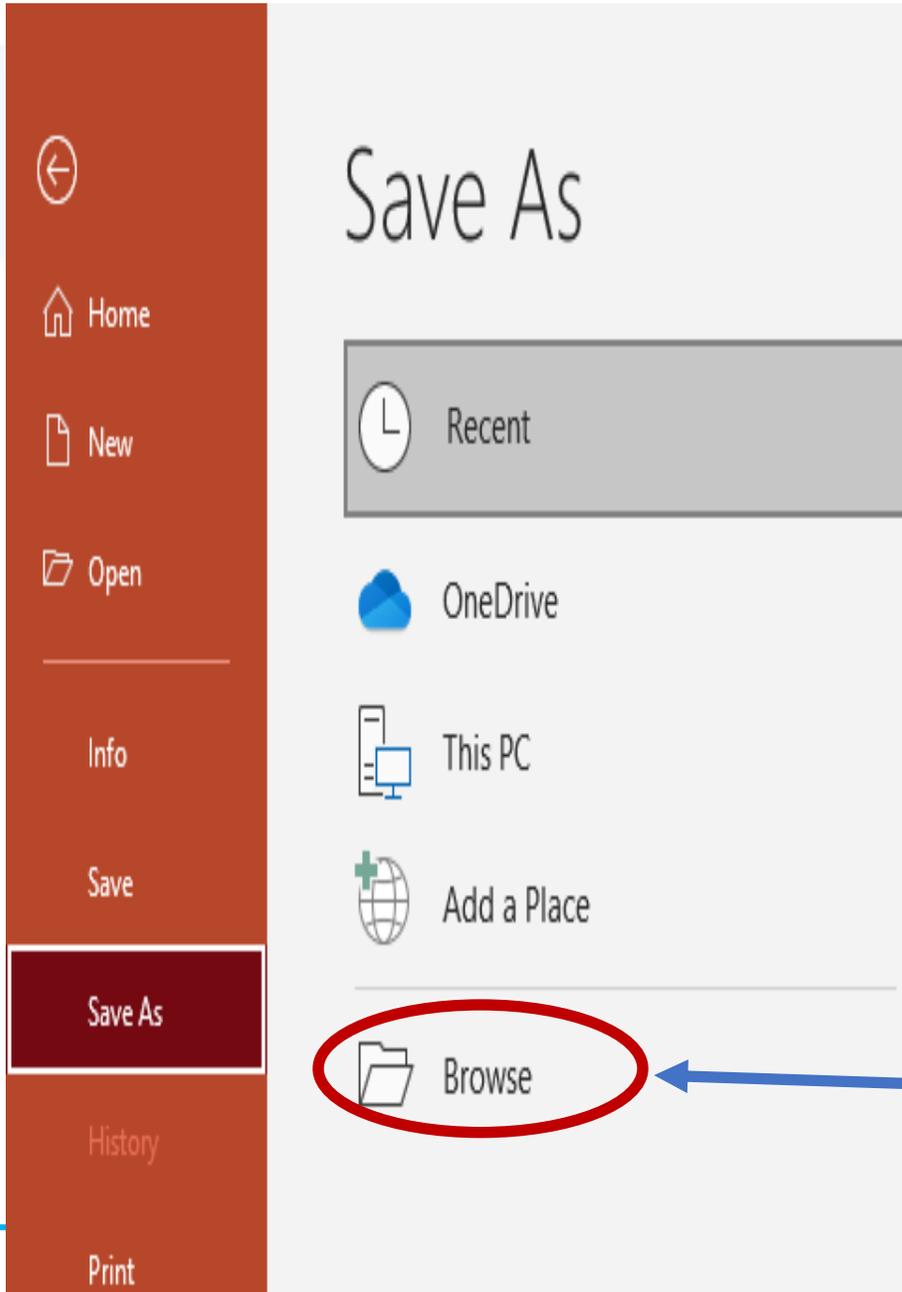
التدريب الأول: إنشاء عرض وحفظه:

2. نضغط على save

The screenshot shows the Microsoft PowerPoint application window titled 'Presentation2 - PowerPoint'. The ribbon is set to 'Home', and the 'Save As' option is highlighted with a red circle. The main area displays a slide titled 'Good morning' and a 'New' section with various presentation templates. The 'Recent' and 'Pinned' sections are visible below the templates.

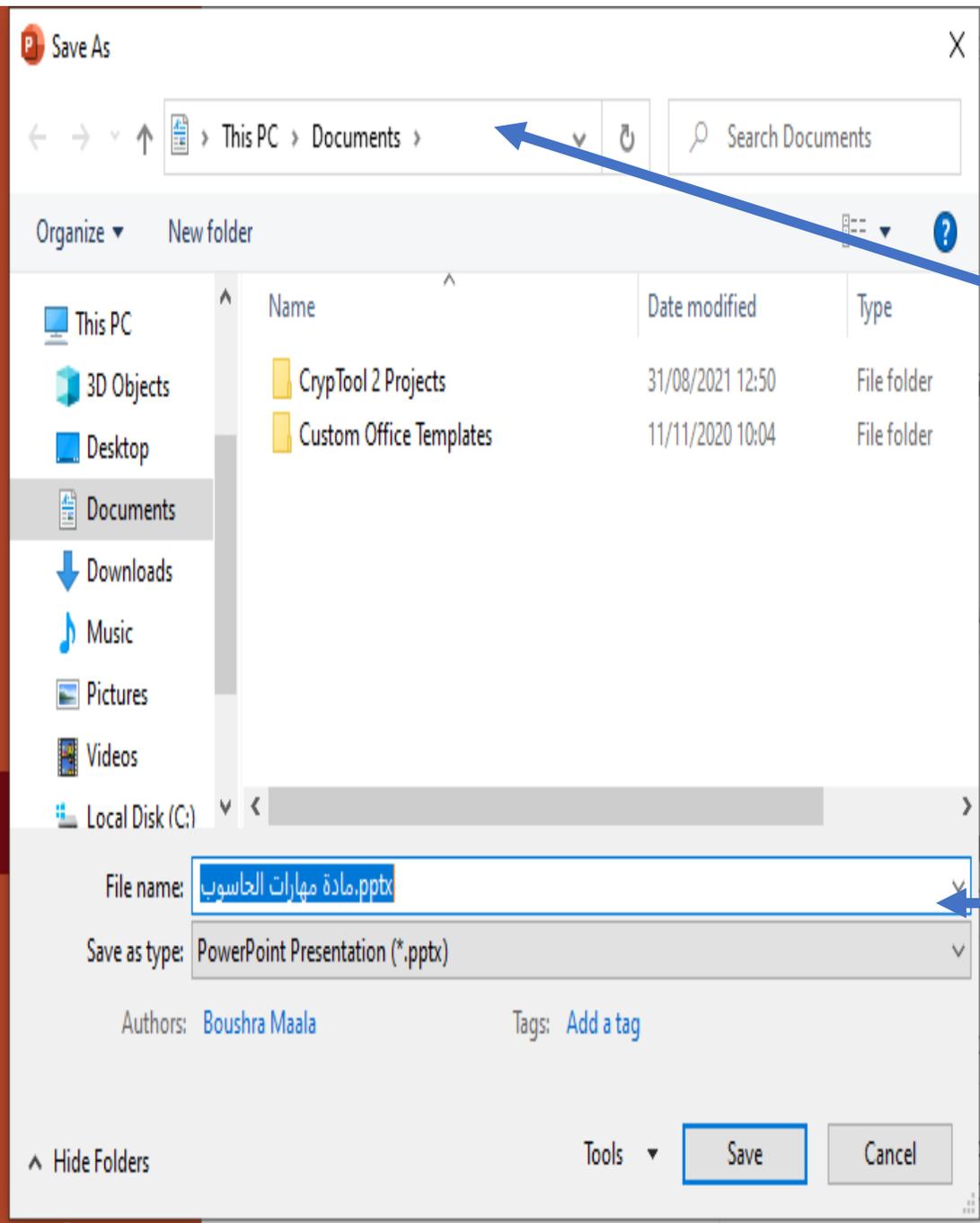
PowerPoint Interface Elements:

- Window Title: Presentation2 - PowerPoint
- Ribbon: Home
- Slide Title: Good morning
- New Section: Blank Presentation, Welcome to PowerPoint, Bring your presentations to li..., Geometric color block, Urban monochrome, Earthy inspiration
- Recent/Pinned: (Empty)
- Save As: (Highlighted)



لتحديد المكان المراد حفظ المستند فيه

التدريب الأول: إنشاء عرض وحفظه:



موقع الحفظ

اسم العرض



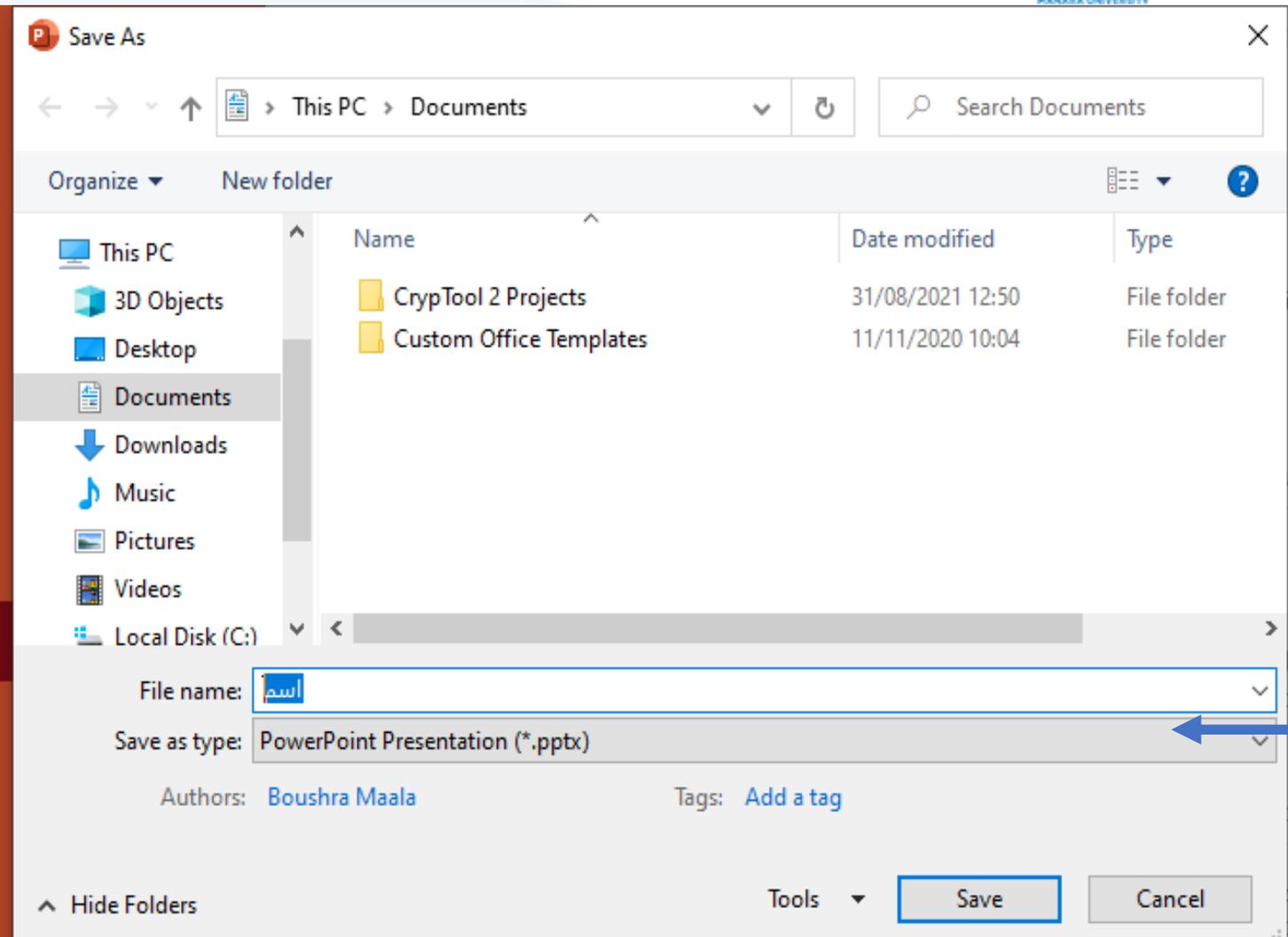
جامعة
المنارة
MANARA UNIVERSITY

التدريب الأول: إنشاء عرض وحفظه:

4. سمي العرض باسمك

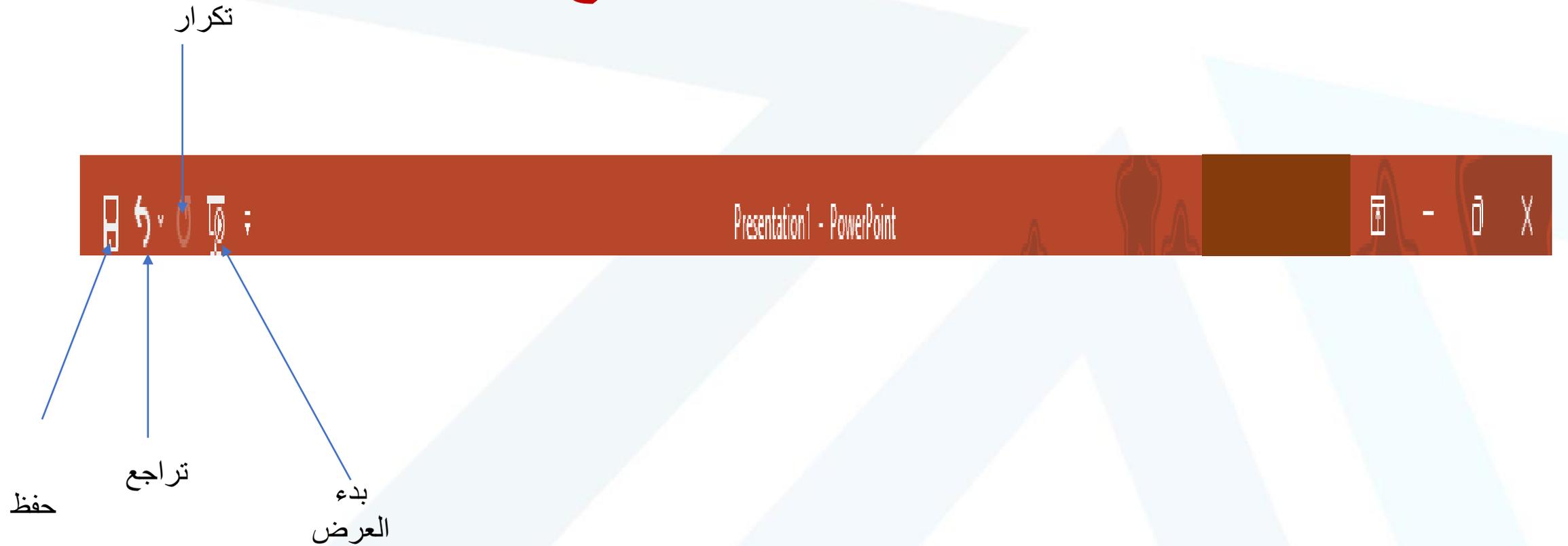
5. اضغط حفظ

بذلك سيكون لدينا عرض باسمك موجود ضمن
Documents

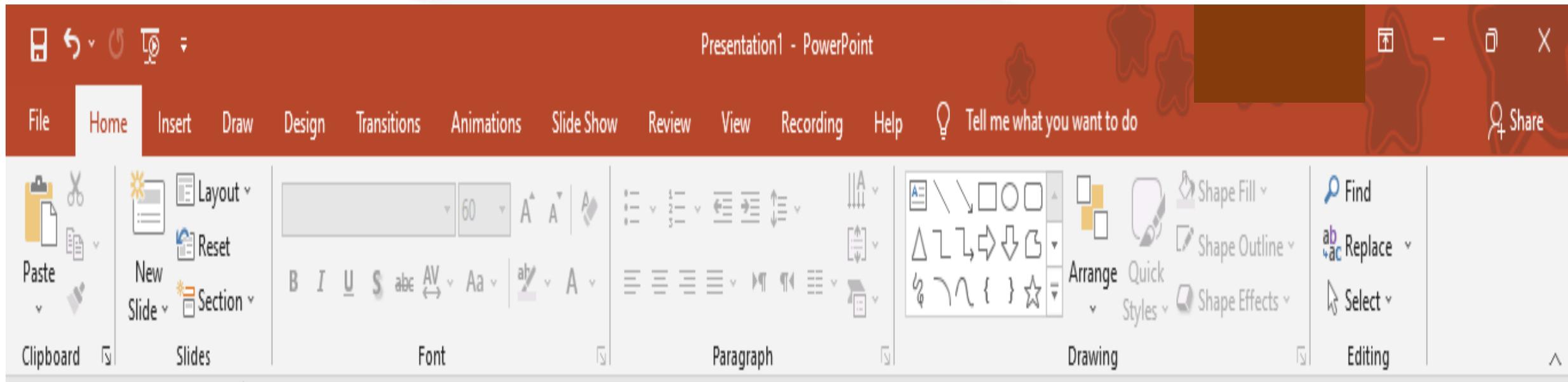


اسم المستند

شريط الأدوات السريع



Home



The image shows the Microsoft PowerPoint Home ribbon. At the top, the title bar reads "Presentation1 - PowerPoint" and the window title is "MANARA UNIVERSITY". The ribbon tabs include File, Home, Insert, Draw, Design, Transitions, Animations, Slide Show, Review, View, Recording, Help, and a search bar "Tell me what you want to do". The Home ribbon is active and contains the following groups:

- Clipboard:** Paste, New Slide, Section.
- Slides:** Layout, Reset.
- Font:** Font face, size (60), bold (B), italic (I), underline (U), strikethrough (S), font color, text color, font style (A), font weight (A).
- Paragraph:** Bulleted list, numbered list, decrease/increase indent, bulge/descender indent, line and paragraph spacing, text alignment, text orientation, text wrapping, text background color, text effects.
- Drawing:** Shapes (lines, rectangles, circles, triangles, arrows, callouts, stars), Arrange, Quick Styles, Shape Fill, Shape Outline, Shape Effects.
- Editing:** Find, Replace, Select.

لصق

قص

شريحة جديدة

نسخ

نسخ

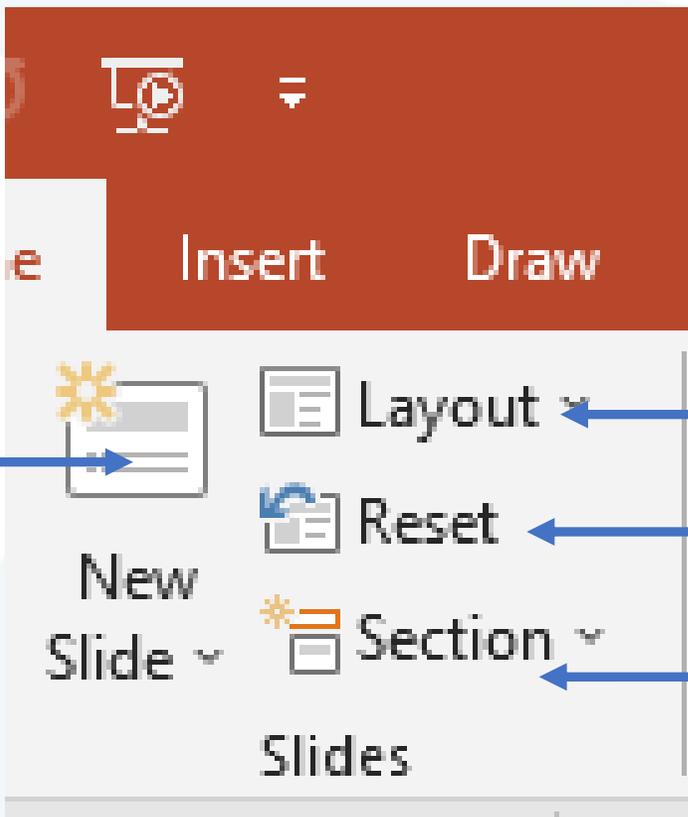
تنسيق



The image shows the Microsoft PowerPoint ribbon interface with the following components and labels:

- Clipboard:** Includes icons for Paste (لصق), Cut (قص), and Copy (نسخ).
- Slides:** Includes icons for New Slide (شريحة جديدة), Layout, Reset, and Section.
- Font:** Includes icons for Bold (B), Italic (I), Underline (U), Strikethrough (S), font face, size (60), and color.
- Paragraph:** Includes icons for bullet points, numbering, indentation, and alignment.
- Drawing:** Includes icons for shapes (rectangle, circle, triangle, etc.), Arrange, Quick Styles, Shape Fill, Shape Outline, and Shape Effects.
- Editing:** Includes icons for Find, Replace, and Select.

Home



The image shows a screenshot of the 'Home' ribbon in Microsoft PowerPoint. The ribbon is divided into three main sections: 'Home', 'Insert', and 'Draw'. The 'Home' section is highlighted in a light gray color. Within the 'Home' section, there are several options: 'New Slide' (with a sun icon), 'Layout' (with a grid icon), 'Reset' (with a circular arrow icon), 'Section' (with a sun icon), and 'Slides' (with a list icon). Blue arrows point from these options to Arabic labels: 'شريحة جديدة' (New Slide), 'تنسيق' (Layout), 'إعادة التنسيقات الأصلية' (Reset), 'إضافة مقطع' (Section), and 'تنسيق' (Slides).

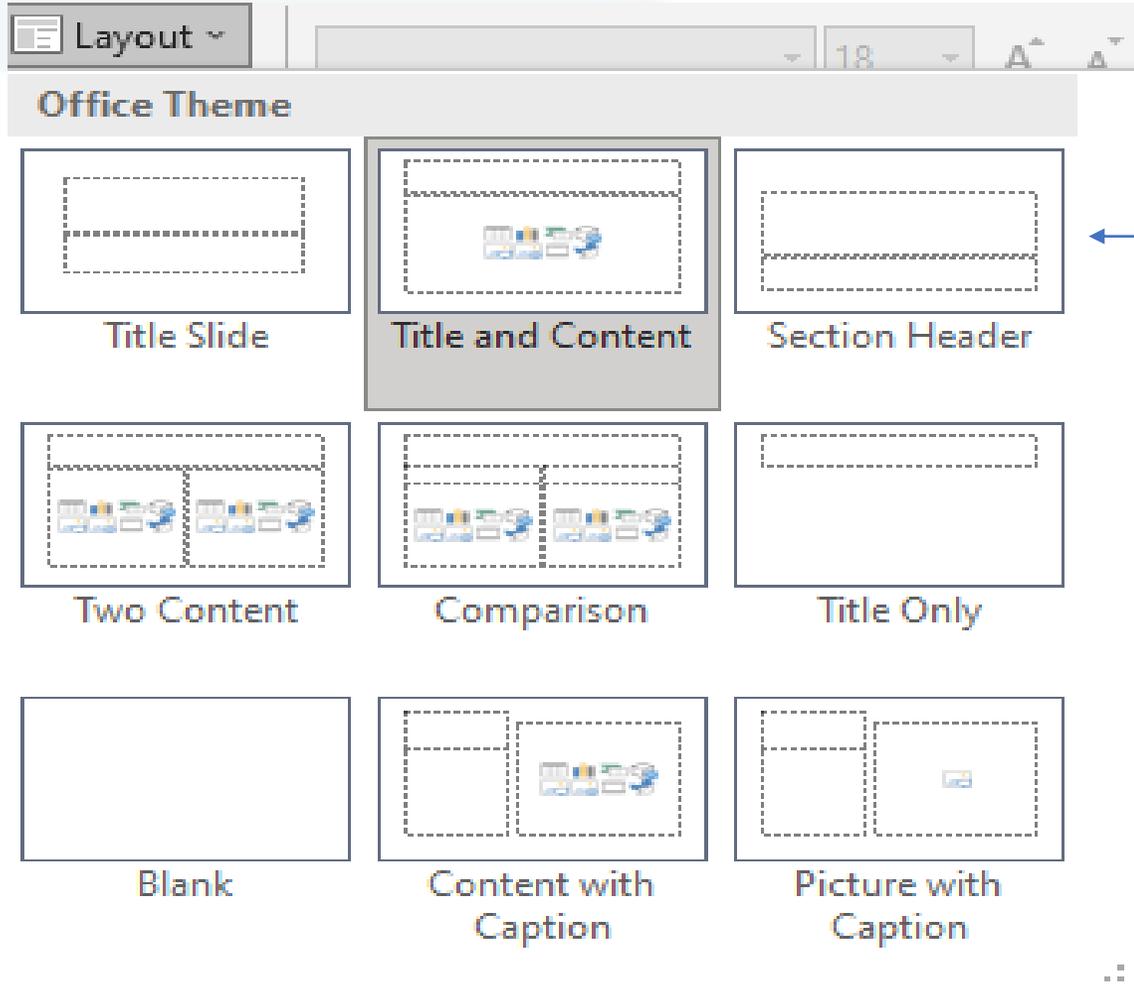
شريحة جديدة

تنسيق

إعادة التنسيقات الأصلية

إضافة مقطع

تنسيق



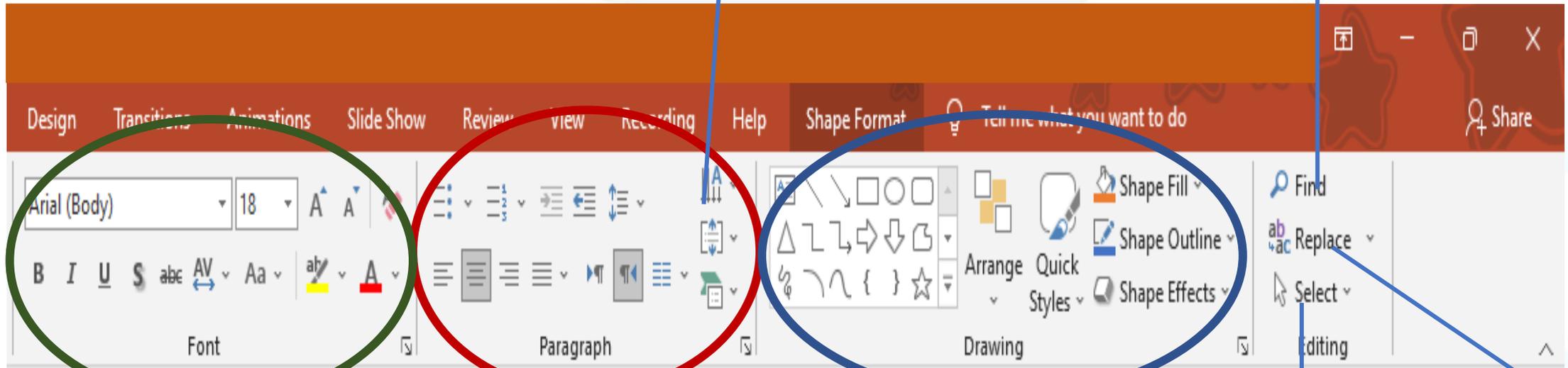
شريحة
جديدة

يوجد عدة أنواع
للشرائح كما يظهر
الشكل المجاور

Home

اتجاه
الكتابة

بحث



تنسيق
الخط

تنسيق
الفقرة

أدوات الرسم

اختيار

استبدال

ضمن المستند المحفوظ :

ضغظ زر new slide يظهر لديك شريحة العنوان

Click to add title

Click to add subtitle

نكتب عنوان العرض الرئيسي

نكتب عنوان العرض الثانوي أو
يمكن أن نكتب اسم مقدم العرض

لإضافة شريحة جديدة نضغظ زر في لوحة المفاتيح

التدريب الثاني:

ضمن المستند المحفوظ :

أنشئ عرضاً مكوناً من 3 شرائح كالاتي :

محتوى الشريحة الأولى:

عنوان العرض: موسم الحصاد

حجم الخط 32

نوع الخط Arial

لون الخط أحمر

اسم مقدم العرض:

حجم الخط 28

نوع الخط Arial

لون الخط أزرق



جامعة
المنارة
MANARA UNIVERSITY

محتوى الشريحة الثانية:

■ انطلق موسم حصاد القمح في المحافظات

■ يستمر على مدار 3 أشهر

■ يعد محصول القمح أحد المحاصيل الاستراتيجية التي توليها الدولة اهتماماً خاصاً لتأمين احتياجات المواطنين من الخبز والصناعات القائمة عليه

حجم الخط 24

نوع الخط Arial

لون الخط أسود

محتوى الشريحة الثالثة:

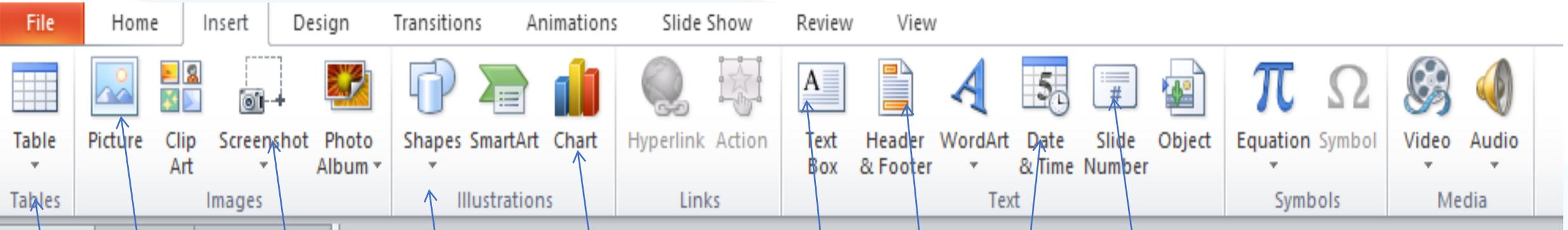
شكراً لحسن إصغائكم

حجم الخط 36

نوع الخط Arial

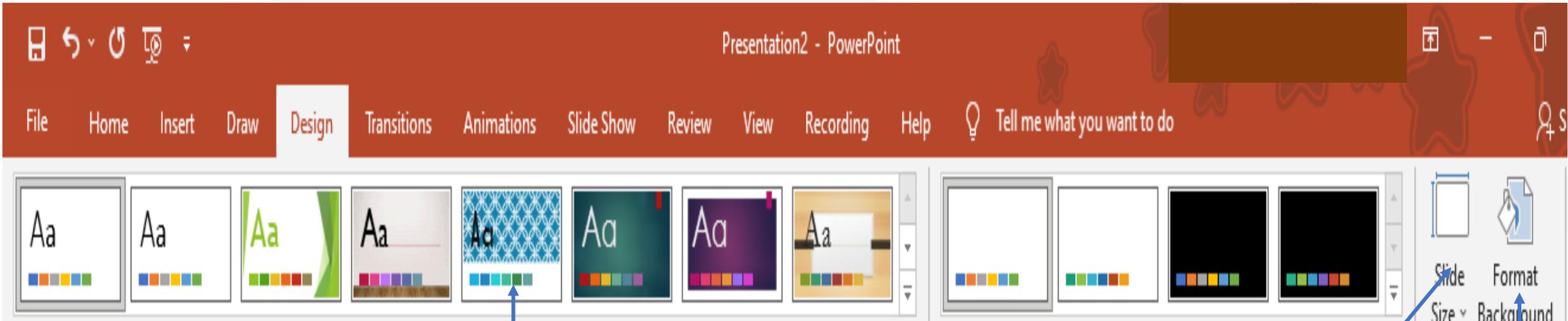
لون الخط أخضر

قائمة الإدخال:



تذكر: كما سبق وتعلمنا في برنامج word لكل كائن نقوم بإدراجه تظهر قائمة خاصة به من أجل المزيد من التعديلات الخاصة بالكائن المدرج (جدول, صورة...)

تصميم نموذج العرض (Design)



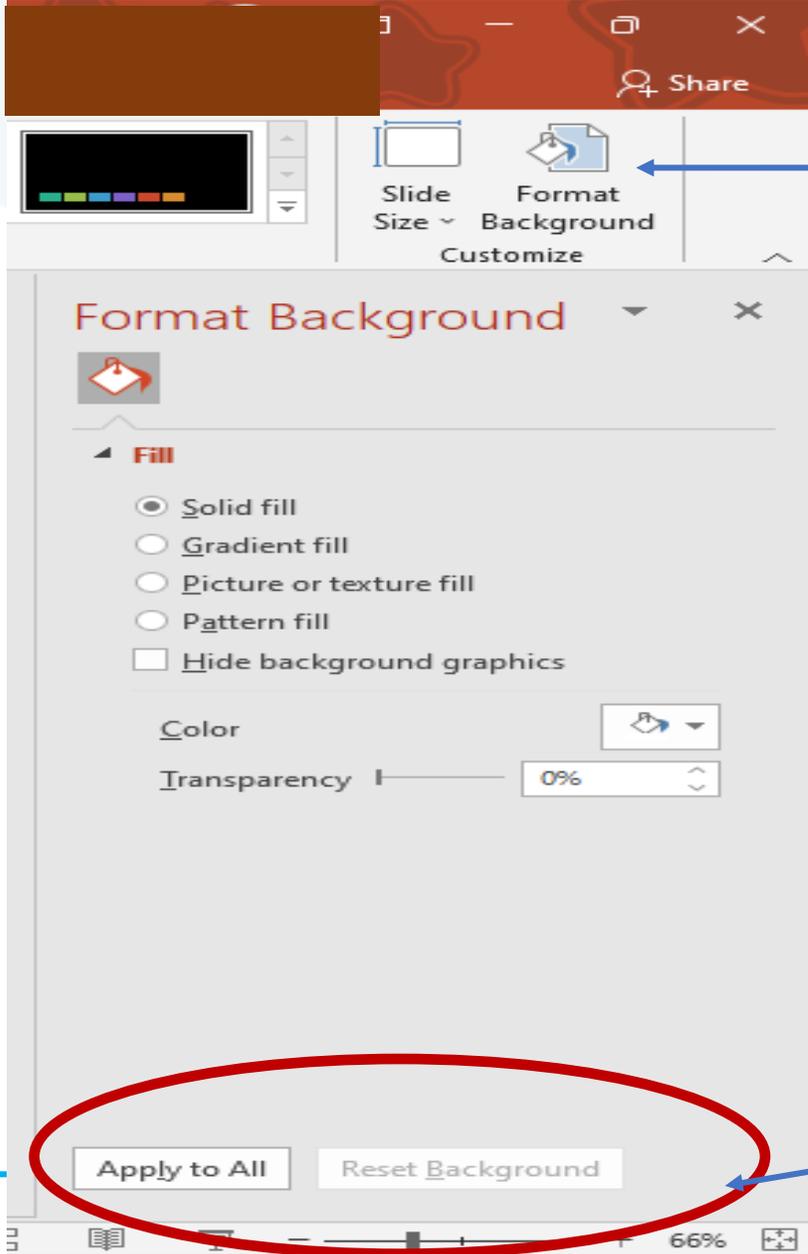
تصاميم عروض جاهزة

تنسيق حجم
الشريحة

تنسيق خلفية
الشريحة

تصميم نموذج العرض (Design)

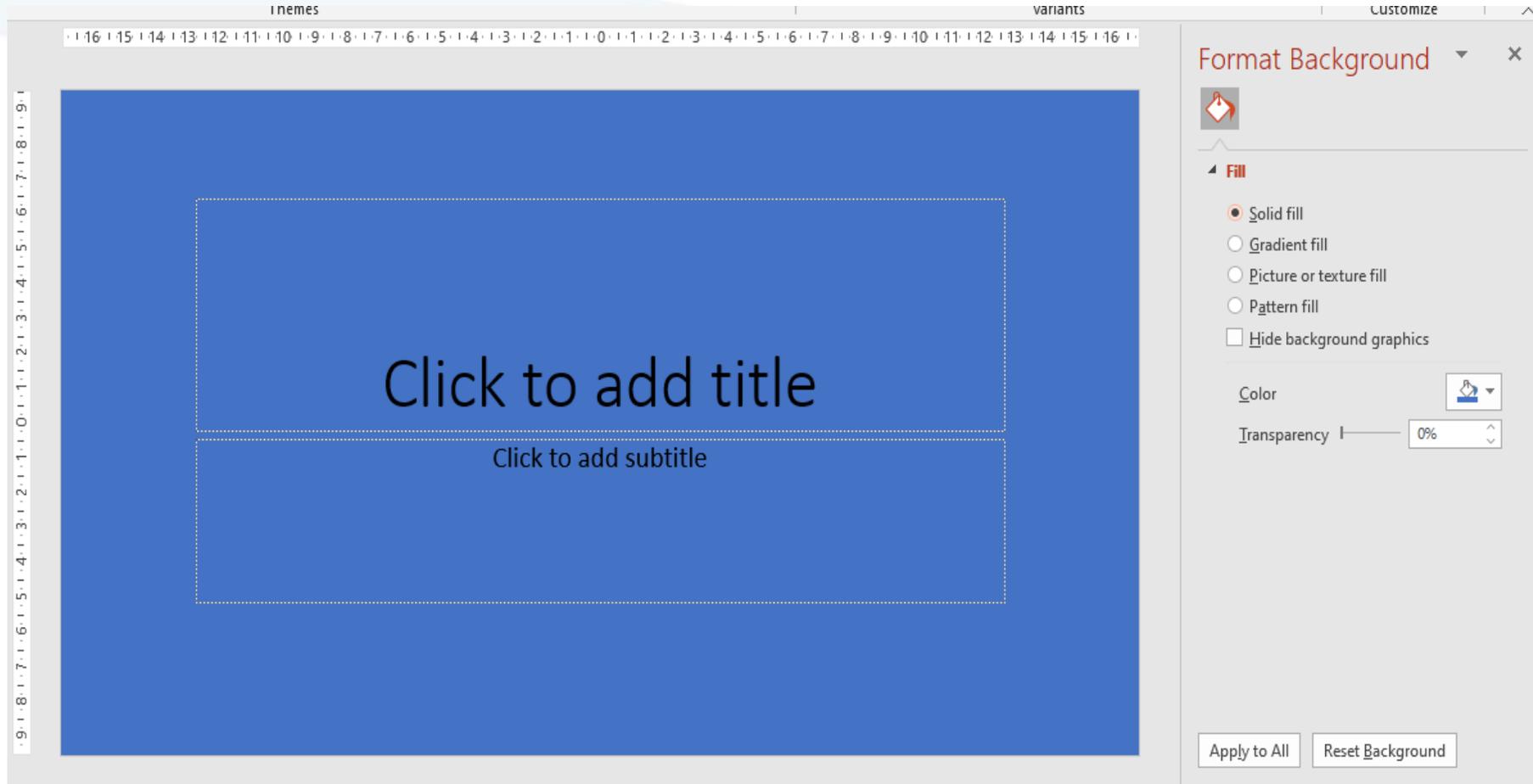
تصميم خلفية الشرائح

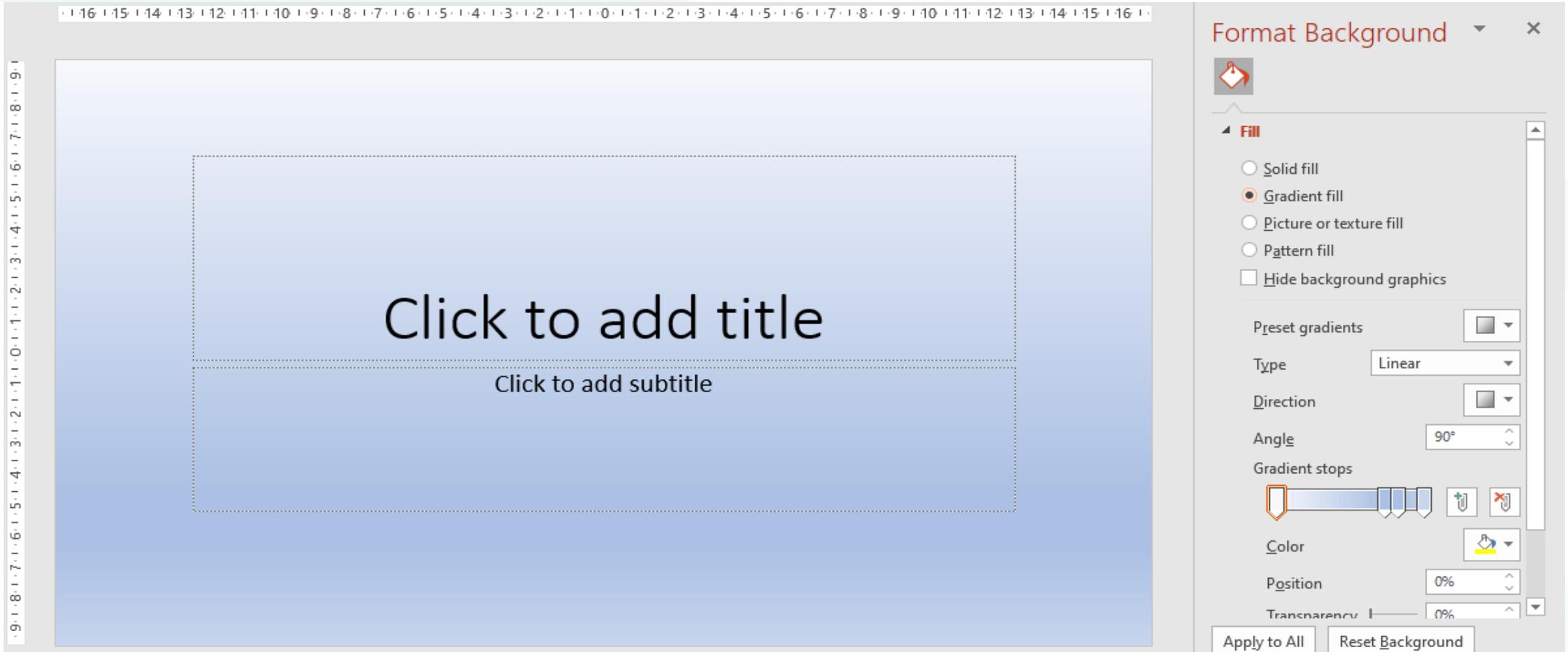


من هنا يمكن اختيار ما
نريده كخلفية للعرض
خلفية ممتلئة بلون واحد أو عدة ألوان أو
صورة

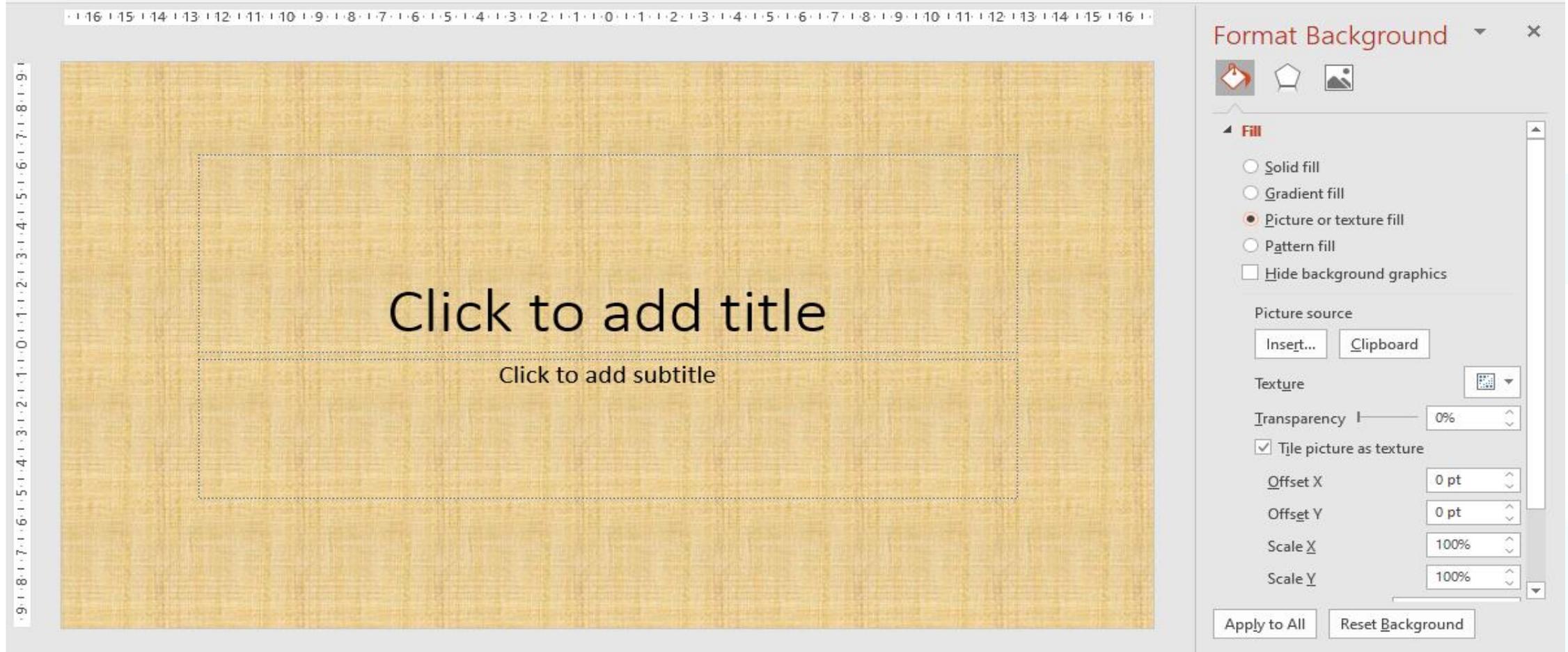
تطبيق ما تم اختياره على الجميع
إعادة ضبط الخلفية

تصميم خلفية الشرائح

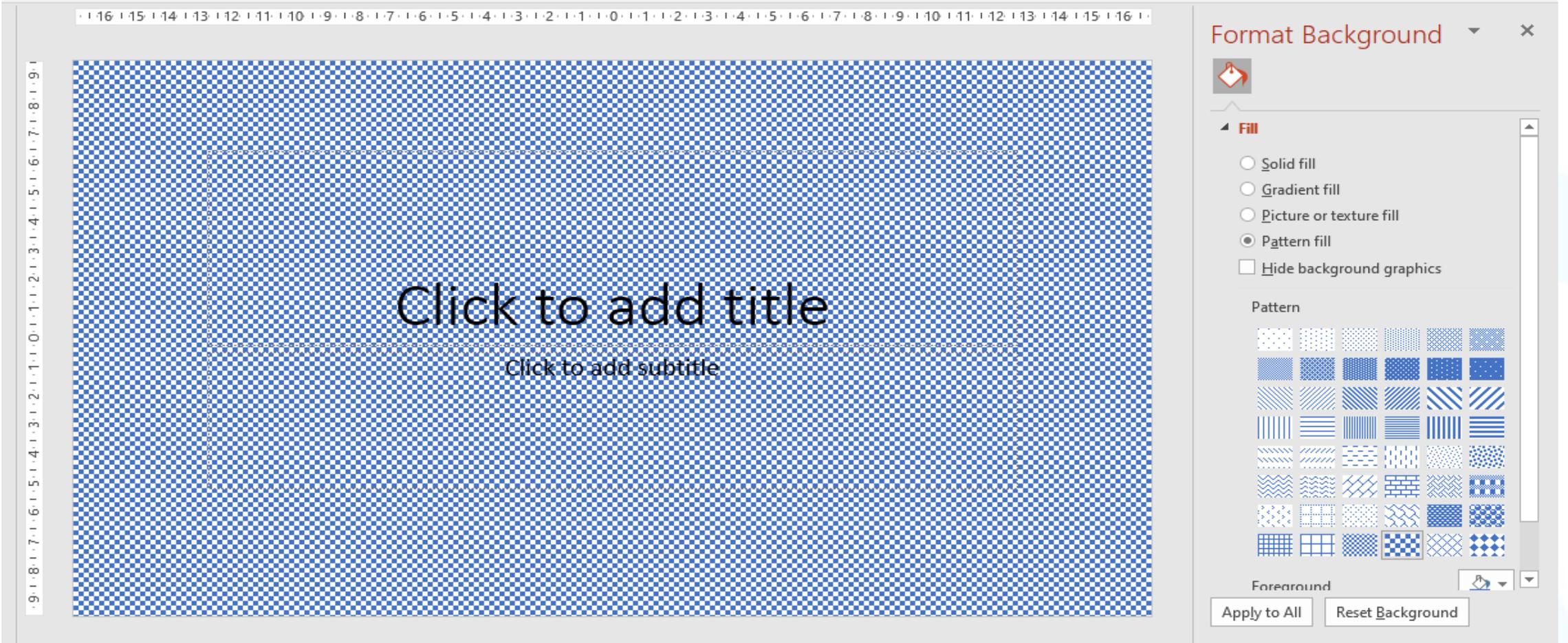




The screenshot displays a presentation software interface. The main area shows a slide design template with a light blue background and a white gradient. The template includes a large text box with the placeholder text "Click to add title" and a smaller text box below it with the placeholder text "Click to add subtitle". The interface includes a top navigation bar with slide numbers 1 through 16, and a vertical navigation bar on the left with slide numbers 1 through 9. On the right side, the "Format Background" task pane is open, showing the "Fill" section with options for Solid fill, Gradient fill (selected), Picture or texture fill, and Pattern fill. The "Hide background graphics" checkbox is also visible. Below the fill options, there are settings for Preset gradients, Type (Linear), Direction, Angle (90°), Gradient stops, Color, Position (0%), and Transparency (0%). At the bottom of the task pane, there are buttons for "Apply to All" and "Reset Background".



The screenshot displays a presentation software interface. The main area shows a slide with a wood-grain texture background. A dashed rectangular box is centered on the slide, containing the text "Click to add title" and "Click to add subtitle". To the right of the slide is a "Format Background" task pane. The task pane has a title bar with a close button (X) and a dropdown arrow. Below the title bar are three icons: a paintbrush, a pentagon, and a picture. The "Fill" section is expanded, showing four radio button options: "Solid fill", "Gradient fill", "Picture or texture fill" (which is selected), and "Pattern fill". There is also a checkbox for "Hide background graphics". Under "Picture source", there are two buttons: "Insert..." and "Clipboard". The "Texture" section has a dropdown menu showing a grid icon. Below that is a "Transparency" slider set to 0%. There is a checked checkbox for "Tile picture as texture". Below this are four input fields: "Offset X" (0 pt), "Offset Y" (0 pt), "Scale X" (100%), and "Scale Y" (100%). At the bottom of the task pane are two buttons: "Apply to All" and "Reset Background".



The screenshot displays a presentation software interface. The main slide area has a blue and white checkered pattern. A dashed box in the center contains the text "Click to add title" and "Click to add subtitle". The right side of the interface shows the "Format Background" panel, which is currently set to "Pattern fill". The panel includes a "Fill" section with radio buttons for "Solid fill", "Gradient fill", "Picture or texture fill", and "Pattern fill" (which is selected). There is also a checkbox for "Hide background graphics". Below the "Fill" section is a "Pattern" section with a grid of various pattern options. At the bottom of the panel, there are "Apply to All" and "Reset Background" buttons.

Themes Variants



Slide Size Format Background

- Standard (4:3)
- Widescreen (16:9)
- Custom Slide Size...

Slide Size

Slides sized for: Widescreen

- On-screen Show (4:3)
- Letter Paper (8.5x11 in)
- Ledger Paper (11x17 in)
- A3 Paper (297x420 mm)
- A4 Paper (210x297 mm)
- B4 (ISO) Paper (250x353 mm)
- B5 (ISO) Paper (176x250 mm)
- 35mm Slides
- Overhead
- Banner
- On-screen Show (16:9)
- On-screen Show (16:10)
- Widescreen
- Custom

Orientation

Slides

Portrait

Landscape

Notes, Handouts & Outline

Portrait

Landscape

OK Cancel

Slide Size

Slides sized for: Widescreen

Width: 33.867 cm

Height: 19.05 cm

Number slides from: 1

Orientation

Slides

Portrait

Landscape

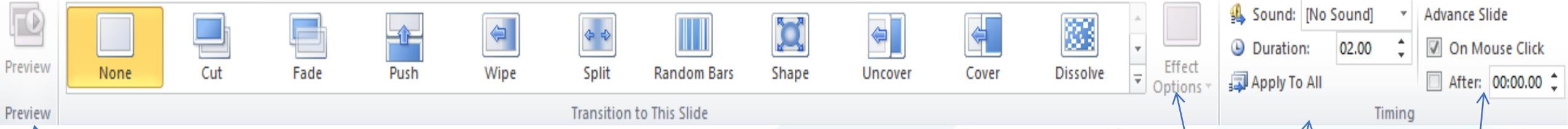
Notes, Handouts & Outline

Portrait

Landscape

OK Cancel

إضافة انتقالات لشرائح العرض (Transitions)



معاينة

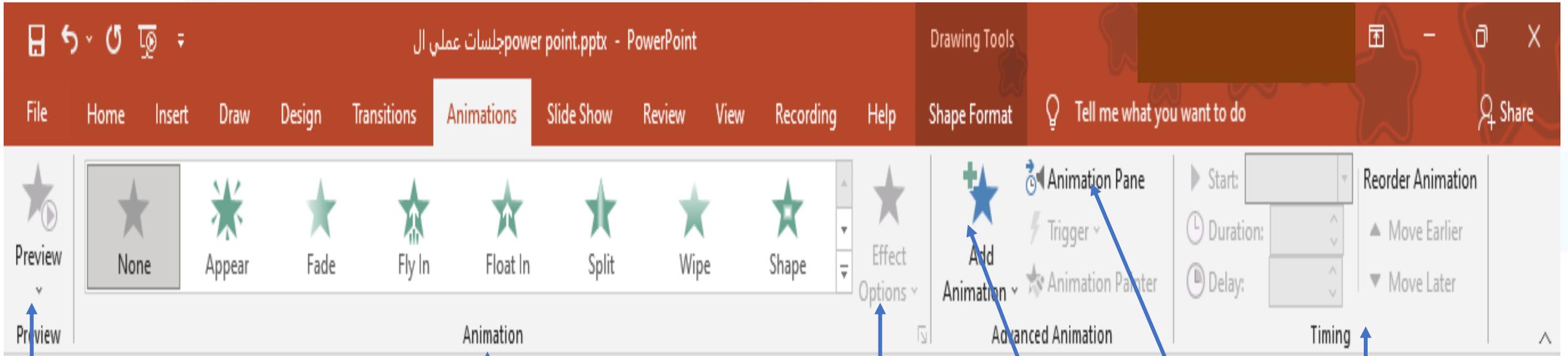
قائمة الانتقالات

تنسيقات إضافية

تنسيق العض: مع صوت, مدة التنفيذ وتطبيق
على كل الشرائح

تنسيق بدء الإنتقال: بنقرة الماوس أم بعد زمن
معين

إضافة حركات على العرض (Animations)



معاينة
العرض

الحركات

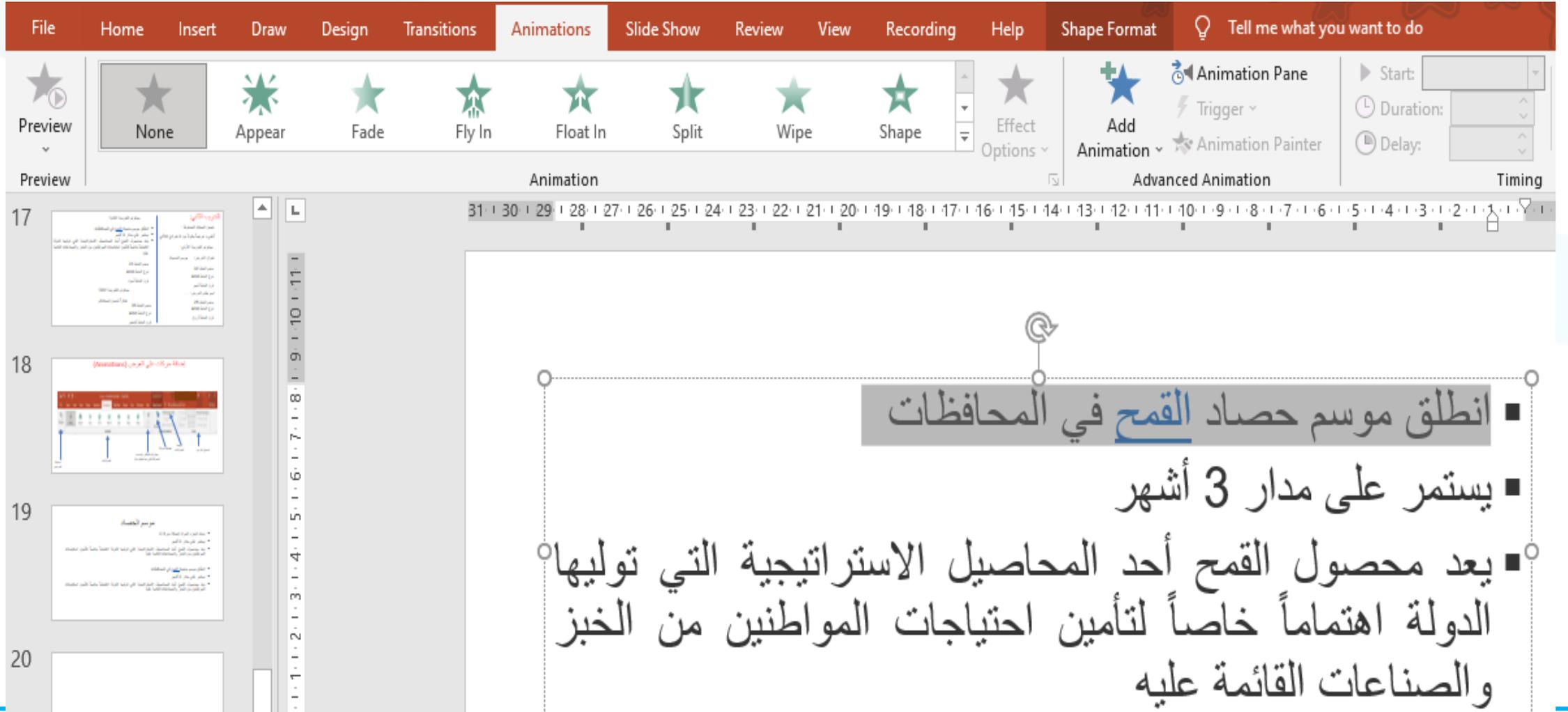
خيارات التأثير (حسب
الحركة التي تم اختيارها)

إضافة حركة

لوحة
الحركات

تنسيق الزمن

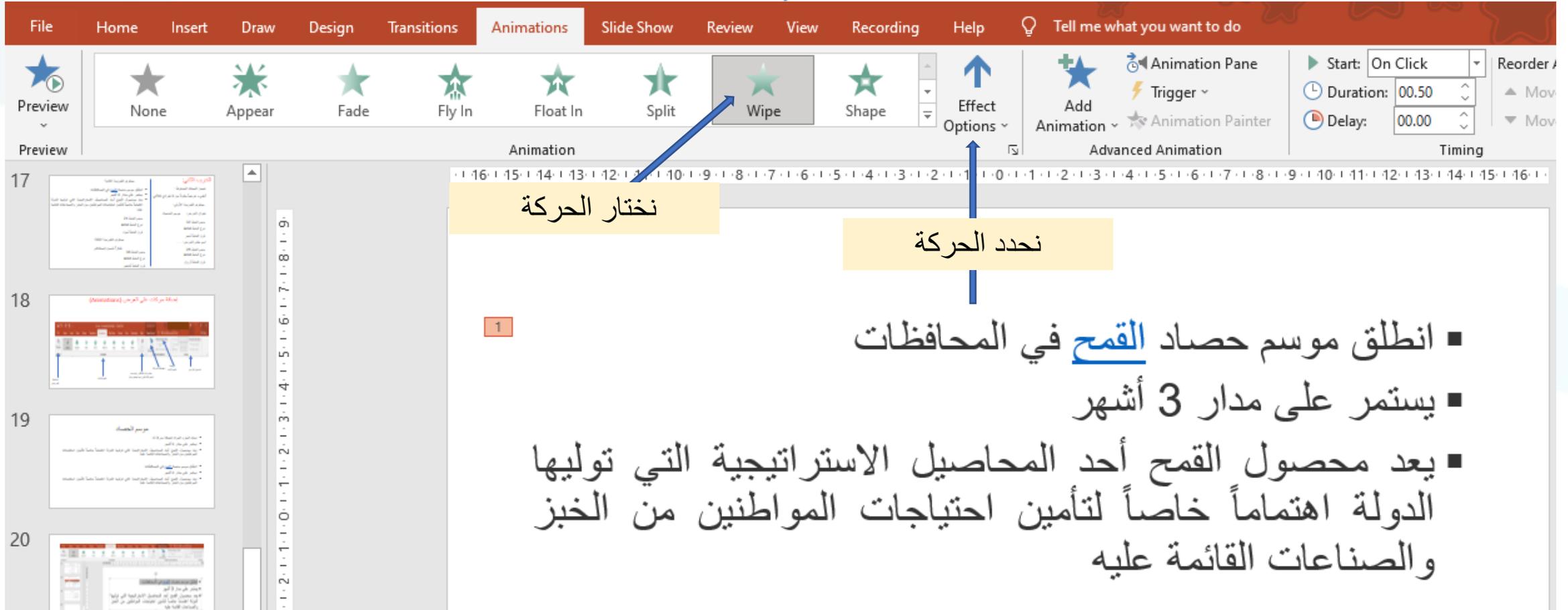
1. نحدد الجزء المراد إضافة حركة له



The screenshot shows the Microsoft PowerPoint Animations tab. The ribbon includes options for None, Appear, Fade, Fly In, Float In, Split, Wipe, and Shape. The Animation Pane is open, showing a rotation animation applied to a text box. The text box contains the following text:

- انطلق موسم حصاد القمح في المحافظات
- يستمر على مدار 3 أشهر
- يعد محصول القمح أحد المحاصيل الاستراتيجية التي توليها الدولة اهتماماً خاصاً لتأمين احتياجات المواطنين من الخبز والصناعات القائمة عليه

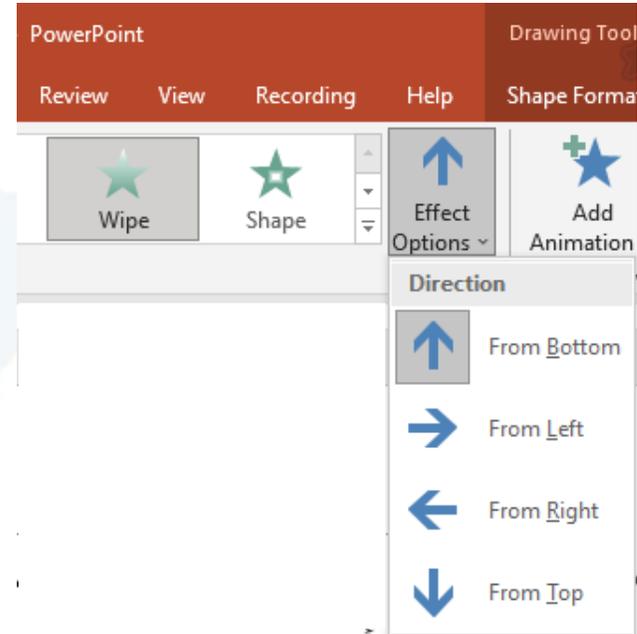
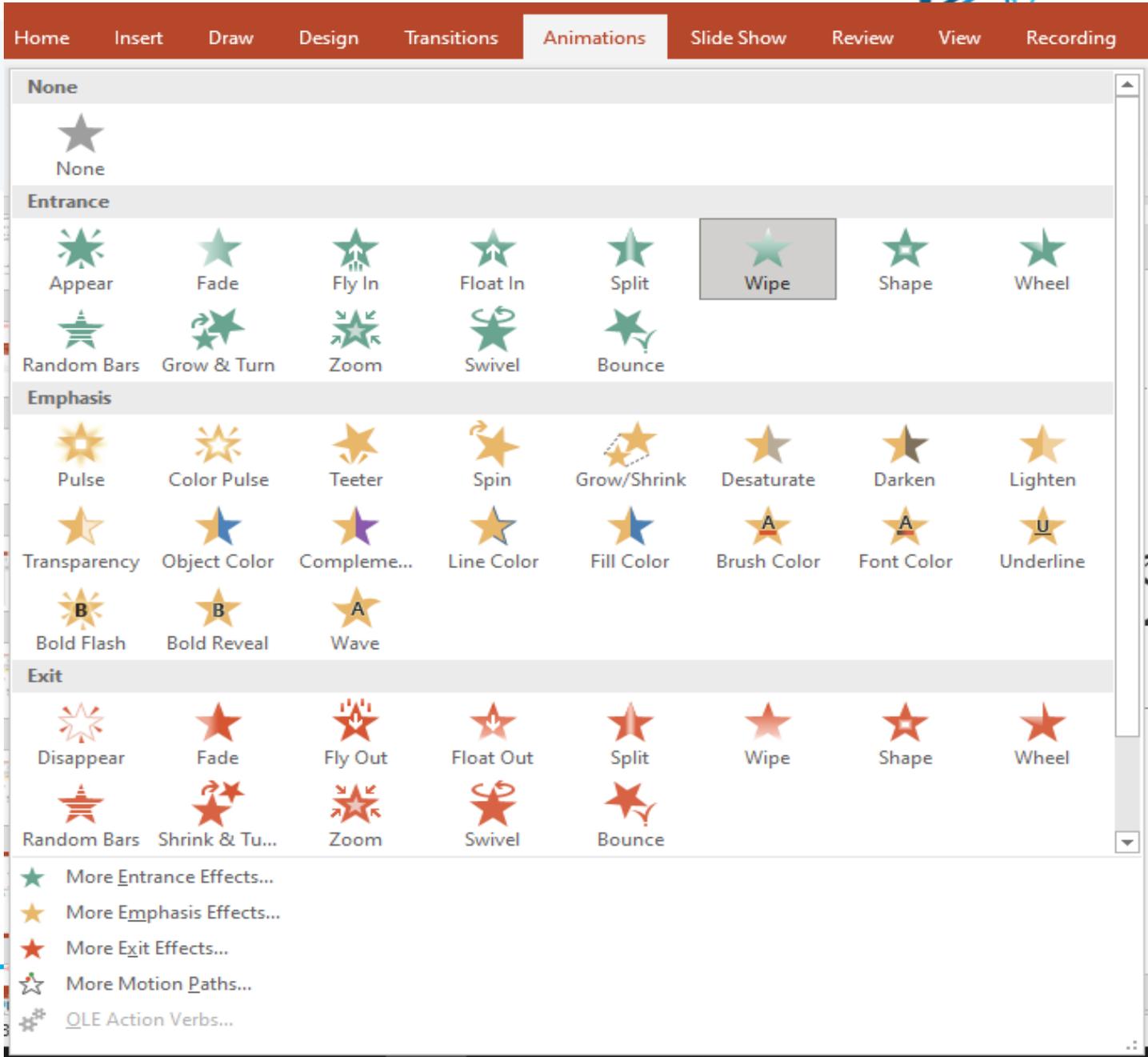
2. نختار الحركة و تنسيقاتها



The screenshot shows the PowerPoint Animations tab with the 'Wipe' animation selected. A yellow box labeled 'نختار الحركة' (We choose the animation) points to the 'Wipe' button. Another yellow box labeled 'نحدد الحركة' (We determine the animation) points to the 'Effect Options' button. The main slide content is a list of bullet points in Arabic:

- انطلق موسم حصاد القمح في المحافظات
- يستمر على مدار 3 أشهر
- يعد محصول القمح أحد المحاصيل الاستراتيجية التي توليها الدولة اهتماماً خاصاً لتأمين احتياجات المواطنين من الخبز والصناعات القائمة عليه

2. نختار الحركة و تنسيقاتها



3. تنسيق توقيت الحركات



يحدد متى تبدأ الحركة



Start: On Click

Reorder Animation

إعادة ترتيب العرض

يحدد الزمن الذي تستغرقه الحركة



Duration: 00.50

Move Earlier

يتحرك قبل

يحدد زمن التأخير قبل تنفيذ الحركة



Delay: 00.00

Move Later

يتحرك بعد

Timing

On Click

On Click

With Previous

After Previous

تبدأ الحركة عند النقر
تبدأ الحركة مع السابق
تبدأ الحركة بعد السابق



بعد الانتهاء من تنسيق الحركة و أردنا رؤية الحركة على الشريحة نضغط هذا الزر

إعادة ترتيب ظهور الحركات

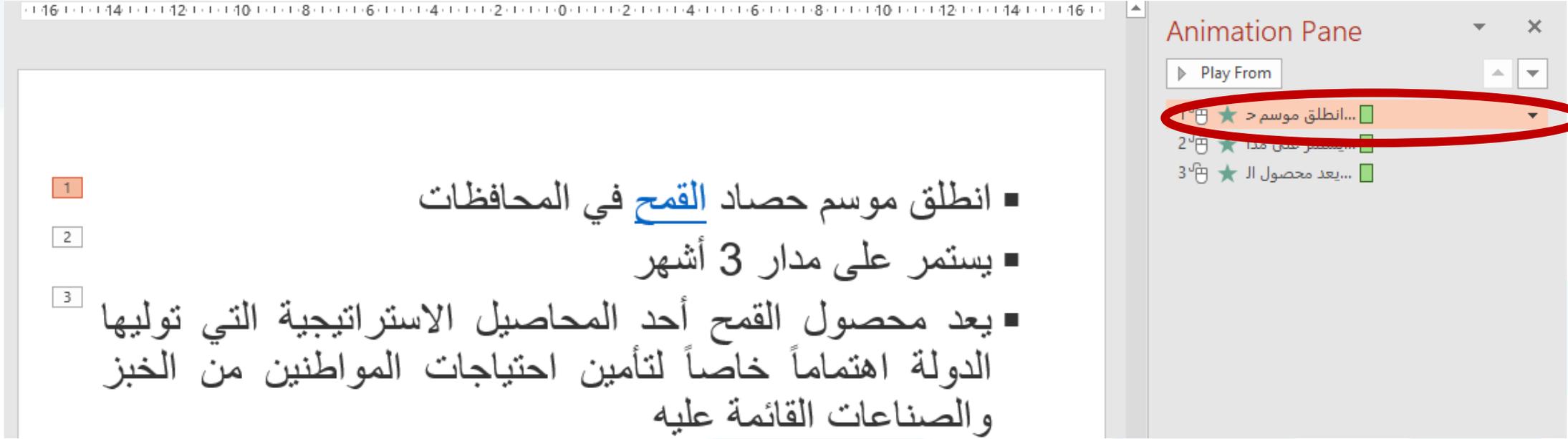
تظهر ترتيب الحركات

The screenshot shows the PowerPoint Animations tab. The 'Animation Pane' button is circled in purple. The 'Animation Pane' task pane is open on the right, showing a list of three animations with up and down arrows circled in red. The main slide content is a bulleted list:

- 1 ■ انطلق موسم حصاد القمح في المحافظات
- 2 ■ يستمر على مدار 3 أشهر
- 3 ■ يعد محصول القمح أحد المحاصيل الاستراتيجية التي توليها الدولة اهتماماً خاصاً لتأمين احتياجات المواطنين من الخبز والصناعات القائمة عليه

يمكن تغيير ترتيب الحركات للأعلى أو للأسفل بالضغط على السهمين

1. نحدد الحركة التي نريد تغيير ترتيبها



1 ■ انطلق موسم حصاد القمح في المحافظات

2 ■ يستمر على مدار 3 أشهر

3 ■ يعد محصول القمح أحد المحاصيل الاستراتيجية التي توليها الدولة اهتماماً خاصاً لتأمين احتياجات المواطنين من الخبز والصناعات القائمة عليه

Animation Pane

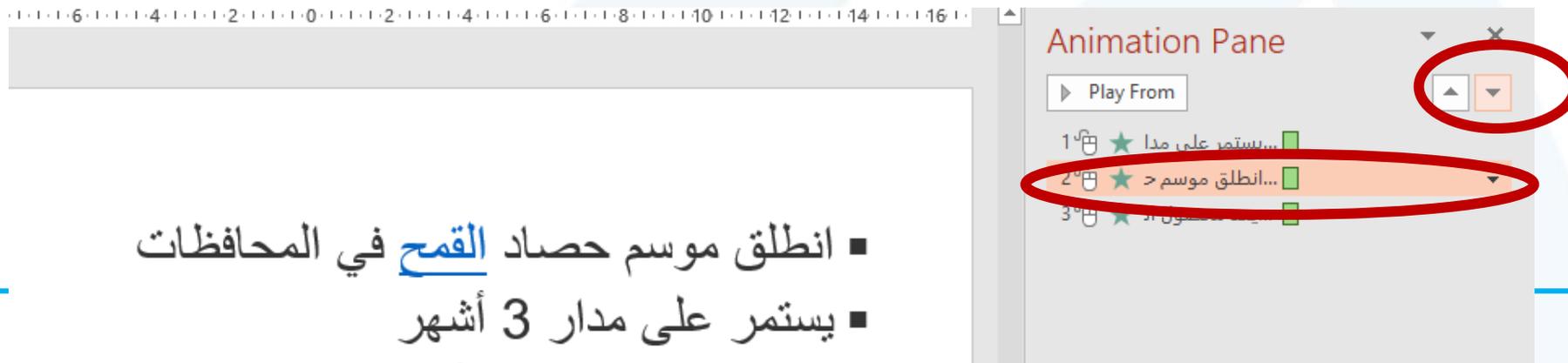
Play From

1 ★ ...انطلق موسم >

2 ★ ...يستمر على مدار

3 ★ ...يعد محصول الـ

2. نضغط على السهم المتجه نحو الأسفل إذا تغير ترتيب الحركة إلى الثانية



1 ■ انطلق موسم حصاد القمح في المحافظات

2 ■ يستمر على مدار 3 أشهر

Animation Pane

Play From

1 ★ ...يستمر على مدار

2 ★ ...انطلق موسم >

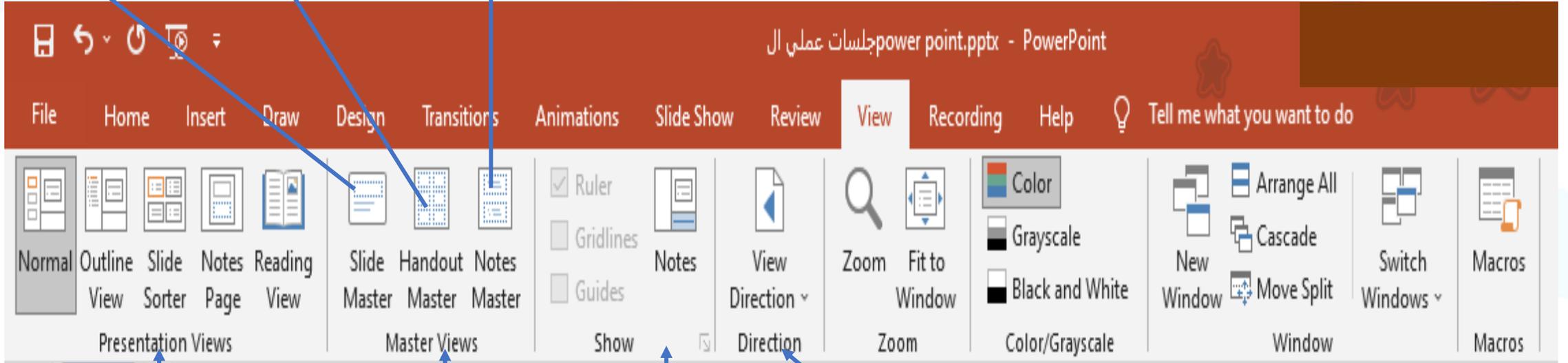
3 ★ ...يعد محصول الـ

المشاهدة / الرؤية (View)

تصميم الشريحة
الرئيسية

منشورات الشريحة الرئيسية

إضافة ملاحظات على
تصميم الشريحة الرئيسية



مشاهدة العرض

عرض الشريحة الرئيسية

كيفية ظهور نافذة
البرنامج للمستخدم

- إظهار مكان للملاحظات
- إظهار المسطرة
- إظهار خطوط الشبكة
- إظهار الشبكة

اتجاه المشاهدة

من اليسار إلى اليمين
من اليمين إلى اليسار

التنقل بين الشرائح (Transitions)

جامعة المنارة
MANARA UNIVERSITY

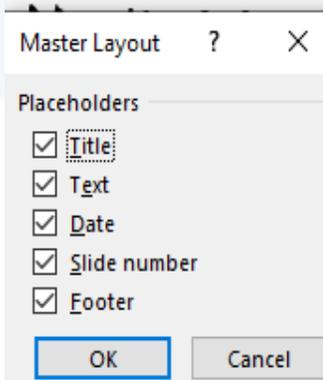
الترتيب الزمني للانتقال بين الشرائح



معاينة

اختيار طريقة الانتقال من شريحة إلى أخرى

خيارات التأثير وتختلف حسب طريقة الانتقال

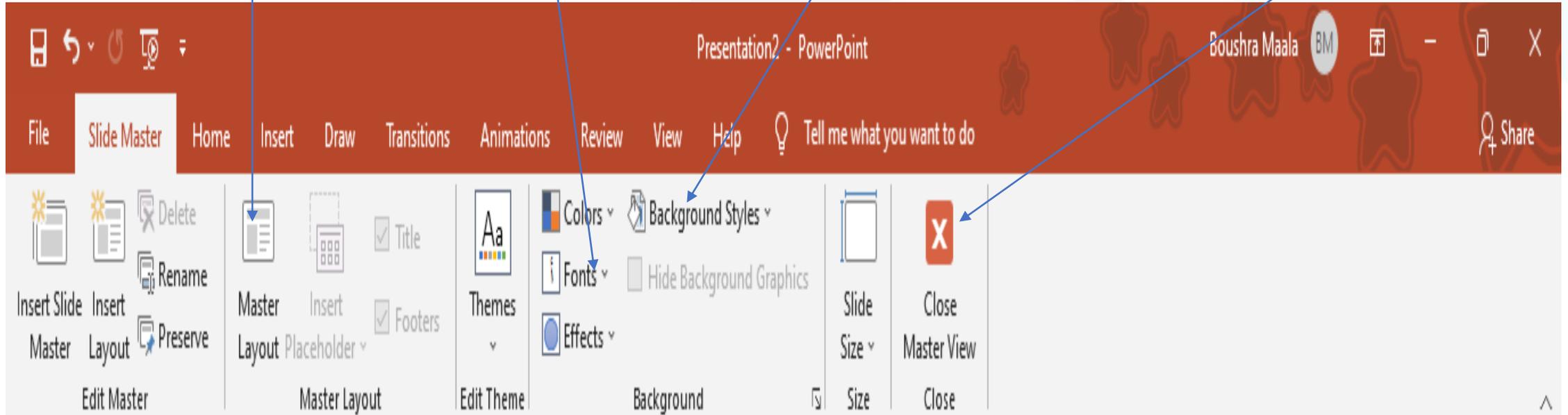


تحديد مكونات الشريحة

يحدد نوع الخط الذي
سيستخدم خلال العرض كاملاً

اختيار الخلفية التي ستعتمد في نموذج العرض

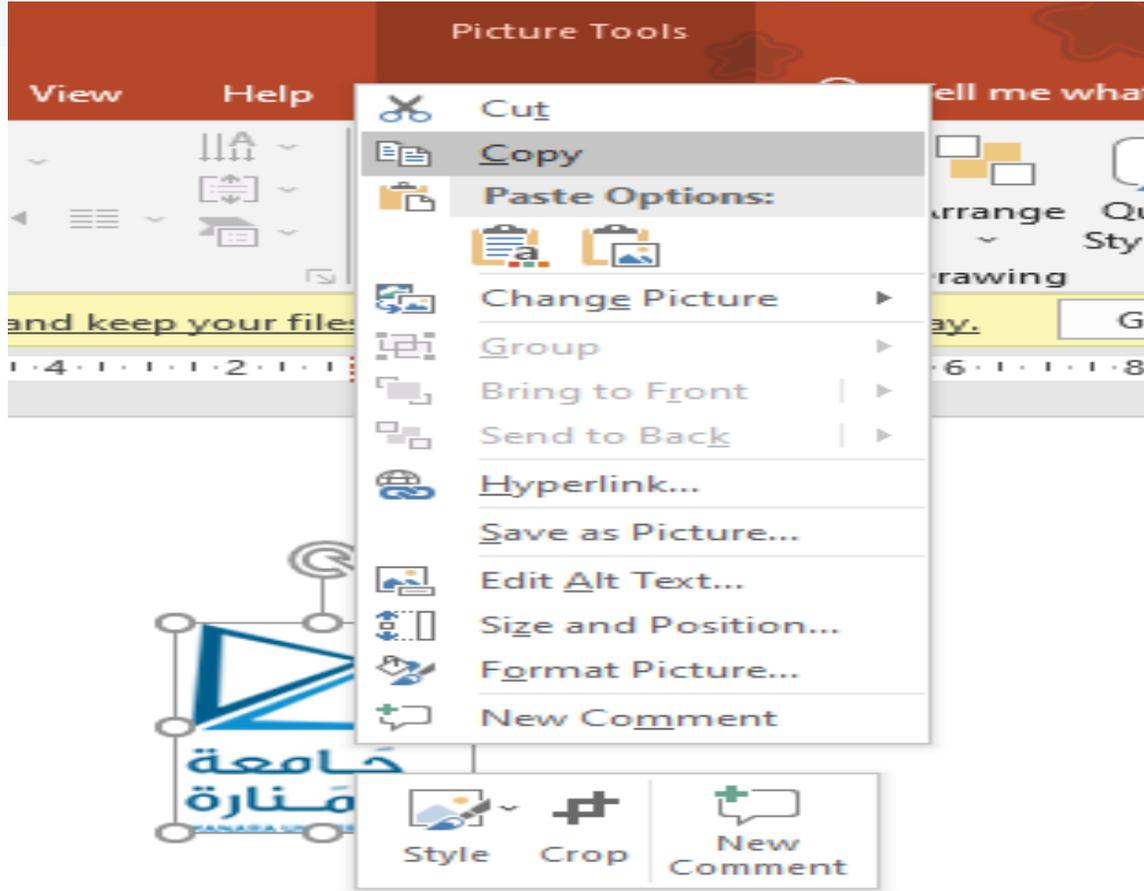
إغلاق شريط الشريحة الرئيسة بعد الانتهاء من التصميم



تدريب:

في العرض الذي نفذناه سابقاً

تنسيق خلفية تحتوي لوغو المنارة ثابت على كل الشرائح



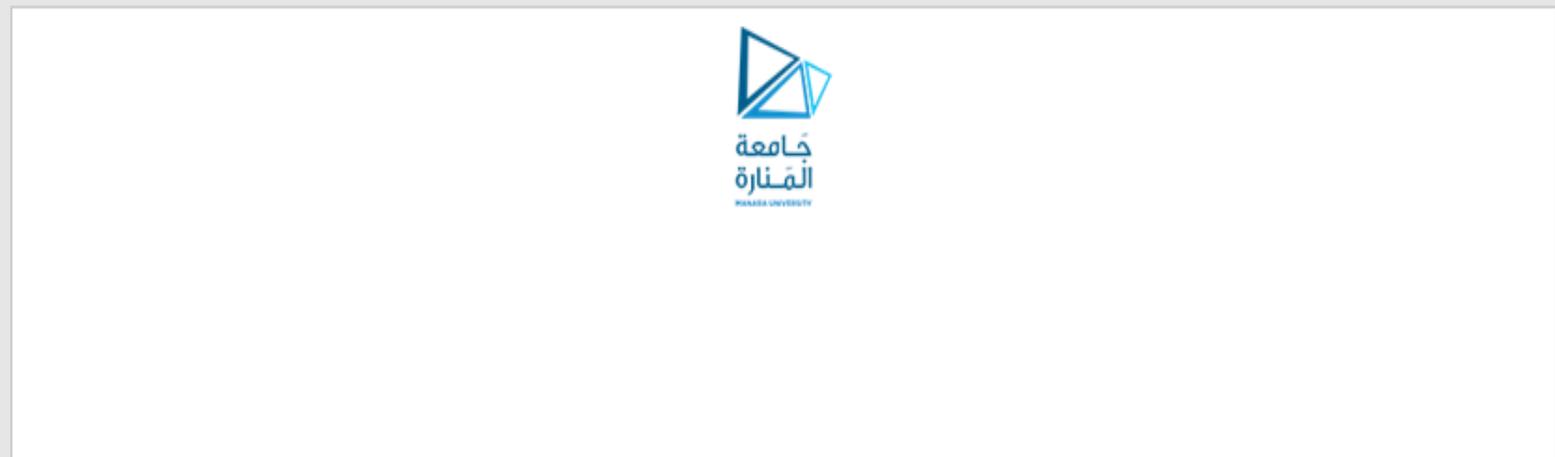
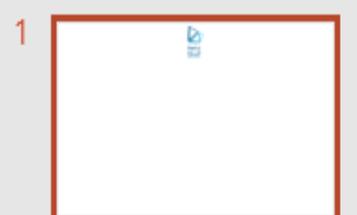
1. ننسخ اللوغو من الملف الذي يحتوي

نضغط بالزر اليمين للفأرة

تظهر قائمة نختار منها copy نسخ

Microsoft PowerPoint interface showing the ribbon (File, Home, Insert, Draw, Design, Transitions, Animations, Slide Show, Record, Review, View, Help) and the main slide area. The slide content includes the Manara University logo and name in Arabic and English. A yellow warning banner is visible at the bottom of the ribbon area.

GET GENUINE OFFICE Your license isn't genuine, and you may be a victim of software counterfeiting. Avoid interruption and keep your files safe with genuine Office today. [Get genuine Office](#) [Learn more](#)



16 14 12 10 8 6 4 2 0 2 4 6 8 10 12 14 16

1

2



جامعة
المنارة
MANARA UNIVERSITY

شكراً لحسن إصغائكم